



# PLA D'ACTUACIÓ DE CENTRE EN EL MARC DE LA PANDÈMIA

*ESCOLA PEGASO*

*CURS 2020-2021*

SETEMBRE 2020



## Índex

---

<b>1. Introducció</b>	<b>3</b>
<b>2. Consideracions generals</b>	<b>4</b>
<b>3. Principis bàsics de seguretat i higiene de l'escola</b>	<b>5</b>
3.1-Grups de convivència i socialització estables	5
3.2-Ús de mascaretes	6
3.3-Requisits per accedir a l'escola	6
3.4-Control de la simptomatologia	6
3.5-Neteja, desinfecció i ventilació	7
3.6-Promoció de la salut i el suport emocional	7
3.7-Gestió de casos	8
3.8-Protocol de detecció i actuació d'un possible cas de CoViD-19	8
3.9-Accions contràries a la convivència	10
<b>4. Organització de centre</b>	<b>11</b>
4.1-Calendarí	11
4.2-Horari	11
4.3-Entrades, sortides i fluxos de circulació	12
4.4-Patis	12
4.5-Adaptació P3	14
4.6-Festes	14
4.7-Activitats, sortides i colònies	14
<b>5. Distribució d'espais</b>	<b>15</b>
<b>6. Alumnat</b>	<b>15</b>
6.1-Horaris alumnat	15
<b>7. Professorat i PAS</b>	<b>15</b>
7.1-Distribució de mestres	16
Especialistes	17
7.2-Equips de treball	18
7.3-Horaris professorat	18
7.4-Reunions docents, institucionals i amb agents externs	18
7.5-Reunions amb famílies	18
<b>8. Serveis complementaris</b>	<b>19</b>
8.1-Menjador	19
8.2-Acollida	19



## Pla d'actuació de centre

Curs 2020-21

8.3-Extraescolars	20
<b>9. Organització pedagògica</b>	<b>20</b>
9.1-Acció tutorial	20
9.3-Agrupaments	21
9.4-Especialitats	21
9.5-Atenció a la diversitat	22
9.6-L'escola digital	22
9.7-Organització en cas de confinament parcial o tancament del centre	23
<b>Resolució del Director del centre Escola Pegaso, de Barcelona per la qual aprova el Pla d'organització de centre pel curs 2020-21</b>	<b>24</b>



## 1. Introducció

---

L'actual evolució favorable de la pandèmia, així com la importància de garantir el dret a l'educació i a la protecció de l'infant fan que l'obertura amb la màxima normalitat possible dels centres educatius sigui una prioritat.

L'obertura de les escoles és alhora una necessitat i un repte. Un confinament perllongat pot tenir diversos efectes sobre la salut dels infants tant física com emocional. Aquests efectes poden ser més grans en aquells de nivell socioeconòmic més desafavorit o en aquells que tenen una dificultat d'aprenentatge.

Aquest pla pretén establir les bases per tal de que el curs 2020-21 es pugui reprendre, buscant l'equilibri, amb les màximes garanties, entre la protecció de la salut dels alumnes i treballadors de l'escola i el dret de tots infants a una educació de qualitat.

La proposta es basa en els valors de seguretat, salut, equitat i tindrà vigència durant tot el curs 2020-21.

La finalitat del pla és la d'emmarcar la nostra tasca organitzativa i pedagògica i orientar-nos en la presa de decisions en els possibles escenaris que es puguin donar al llarg del curs, d'acord amb els criteris que fixa l'administració:

- Una acció educativa de qualitat i d'equitat.
- La màxima presencialitat de l'alumnat a l'escola durant tot el curs.
- Agrupaments estables que permetin establir la traçabilitat de forma eficaç en cas de brot.
- Una atenció inclusiva de tot l'alumnat.



## 2. Consideracions generals

---

El pla d'organització de centre pel Curs 2020-21 està subjecte a les indicacions que es rebin des del Departament d'Educació pels seus diversos canals.

Atenent a la situació permanentment canviant, aquesta llista de comunicats, instruccions, decrets, recomanacions i orientacions pot ésser ampliada.

[Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya](#)

[Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per COVID-19](#)

### 3. Principis bàsics de seguretat i higiene de l'escola

---

Segons la [RESOLUCIÓ SLT/1429/2020](#), de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2 els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la **disminució de la transmissió** del virus i l'**augment de la traçabilitat** dels casos.

#### 3.1-Grups de convivència i socialització estables

Des de l'inici d'aquest curs 2020-21 proposarem grups de convivència estables respectant les ràtios establertes pel Departament d'Educació amb l'objectiu de reconèixer de forma fàcil la traçabilitat de possibles casos que es puguin donar al llarg del curs i el/la seu/va tutor/a. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu si la major part de la seva jornada transcorre amb aquest grup.

La mesura més efectiva per a preservar la salut dels infants així com del personal docent d'aquest grups estables és la **higiene de mans**. Per aquest motiu es requerirà que tots els membres del grup es renti les mans:

A l'arribada i a la sortida del centre educatiu

- Abans i després d'entrar a l'aula.
- Abans i després d'anar al WC (infants continents)
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

L'escola vetllarà per la existència de punts de rentats de mans amb el material necessari (aula i lavabos).

Totes les aules disposaran d'un dispensador manual de gel hidroalcohòlic per al personal docent que accedeixi a l'aula.

S'afavoriran mesures adaptades a l'edat de l'infant (vídeos, cançons...) per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància.

Es col·locaran pòsters i cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.

Com a protocol establím que els tutors/es a les entrades i sortides de l'aula, cal que s'assegurin que els seus alumnes es posen gel hidroalcohòlic a les mans.

### 3.2-Ús de mascaretes

*L'escola, en cap cas, oferirà mascaretes als seus alumnes en cas que el seu ús sigui obligatori). Els alumnes i les seves famílies són els responsables de portar la seva mascareta de casa.*

Col·lectiu	Indicació
<b>Educació Infantil</b>	- Recomanable - Obligatòria per als desplaçaments
<b>Educació Primària</b>	- Obligatòria
<b>Personal docent i no docent</b>	- Obligatòria

### 3.3-Requisits per accedir a l'escola

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu.

Malgrat l'evidència és escassa, es consideren malalties de risc per complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

### 3.4-Control de la simptomatologia

Les famílies són les responsables de vigilar diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, **no podrà assistir al centre**. A l'inici de curs les famílies hauran de signar una declaració responsable.



A l'entrada del centre els tutors o responsables d'aula pendran la temperatura als alumnes, en el cas de tenir febre hauran de marxar cap a casa.

Quan un alumne arribi tard entrarà per consergeria i se li pendrà la temperatura.

### 3.5-Neteja, desinfecció i ventilació

El pla de neteja, desinfecció i ventilació que l'escola seguirà per aquest curs 2020- 21 ha estat adaptat a les característiques i recursos dels que disposa el centre.

Cada tutoria ha de tenir un parell d'alumnes que esdevinguin responsables de neteja. La seva funció és que quan el grup classe acaba de fer servir el seu espai, aquestes dues persones netegen amb el líquid desinfectant les taules i les cadires. Aquest càrrec es canvia com es fa amb la resta de càrrecs. Cicle inicial i educació infantil aquesta feina estarà liderada pel mestre/a tutor i els alumnes donaran un cop de mà.

Es ventilaran les aules a les hores d'esbarjo, de menjador i sempre que una aula quedi lliure.

Pel que fa a les zones d'exterior, (esbarjos), són considerades espais de baix risc de transmissió de la CoViD-19. Per aquest motiu s'aconsella l'ús d'aquests espais per a totes aquelles activitats que es puguin dur a terme a l'aire lliure.

### 3.6-Promoció de la salut i el suport emocional

La situació de confinament i la pandèmia que han viscut els nostres alumnes durant els darrers mesos poden haver tingut conseqüències emocionals per a molts d'ells/es.

També pot ser necessari adaptar-se a les diferents situacions de l'alumnat en relació als aprenentatges adquirits durant els mesos de confinament. La tornada a l'escola representarà una bona oportunitat per detectar i abordar situacions no resoltes.

Per aquest motiu, durant les primeres setmanes de curs, es programaran, des de les tutories activitats que permetin adaptació progressiva de l'alumnat al nou curs i als canvis en el centre educatiu.

D'altra banda, aprofitarem la situació actual per a consolidar alguns hàbits i conductes que són imprescindibles en qualsevol context:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que ens envolten.
- Actuar amb responsabilitat per a protegir els més vulnerables.
- Rentar-se les mans de manera freqüent i sistemàtica.



### 3.7-Gestió de casos

El responsable de la coordinació i la gestió de la CoViD-19 a l'escola és la directora del centre.

Serà la responsable de vetllar per informar i conscienciar a la comunitat educativa perquè no assisteixin a l'escola si tenen símptomes compatibles amb la CoViD-19, així com a totes aquells mestres i alumnes que es trobin en aïllament per diagnòstic de CoViD-19 o es trobi en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de CoViD-19.

L'equip directiu de l'escola considera que la detecció precoç i el seu aïllament és una de les mesures més importants per mantenir el centre segur i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics del centre. Per tant, la direcció del centre vetllarà perquè tots els membres de la comunitat coneguin i respectin al màxim aquest Protocol de detecció i actuació d'un possible cas de CoViD-19 al centre.

Es posa a disposició de les escoles l'aplicatiu *Traçacovid* per a la gestió de grups estables i casos.

Podeu consultar el [protocol de gestió de casos](#) del departament de salut.

### 3.8-Protocol de detecció i actuació d'un possible cas de CoViD-19

Si es presenta la sospita que un alumne, un membre del personal docent o no docent presenta símptomes compatibles amb la CoViD-19:

1. Es portarà al despatx del costat de direcció.
2. La persona que l'acompanya s'haurà de desinfectar a consciència les mans.
3. La persona que es faci càrrec de la persona que presenta simptomatologia compatible amb la CoViD-19 i s'ha d'equipar amb l'equip d'EPI preparat a direcció per atendre a aquests casos (mascareta quirúrgica, pantalla facial i guants).
4. A la persona que presenta símptomes se li posarà una mascareta quirúrgica (del equip d'EPI facilitat pel DEGC), se li desinfectarà les mans i se li posarà guants.
5. La direcció del centre es posarà en contacte amb la família per tal que vingui a buscar l'infant el més aviat possible. (termini màxim, 1h).
6. Si la persona amb símptomes presenta un quadre greu: febre molt alta o dificultats respiratòries, també ens posarem en contacte amb el 061.
7. La direcció del centre es posarà en contacte amb el CEB i notificar la incidència.
8. La família és l'encarregada de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si el CAP considera oportú fer una PCR per SARS-CoV-2, tant l'infant com la seva família hauran de restar en aïllament domiciliari fins conèixer el resultat.



- a. En cas que el resultat sigui positiu és Salut Pública l'encarregada de comunicar aquesta situació al CEB perquè s'activi la gestió de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.
- b. En el cas que el resultat sigui negatiu, l'alumne no es podrà incorporar al centre fins que els símptomes manifestats no hagin remès un mínim de 24h.

En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació al tancament de l'activitat presencial en un grup classe o del centre en general serà el resultat de la valoració sobre el terreny per part de l'autoritat sanitària.

A mode orientatiu els motius pels quals es decretés una quarantena i/o tancaments parcial o total de l'escola serien:

- **Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable** □ tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial per aquest grup.
- **Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici ..)** □ tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies.
- **Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais** □ tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, es podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies.



### 3.9-Accions contràries a la convivència

Qualsevol vulneració dels principis bàsics de seguretat i higiene de l'escola que es descriuen en aquest pla serà considerada una falta greument perjudicial per a la convivència en el centre i implicarà, com a mesura preventiva, la no possibilitat de l'alumne d'assistir al centre.

Posteriorment, si s'escau, s'iniciarà un expedient disciplinari a l'alumne.

## 4. Organització de centre

---

Atenent a les instruccions que dicten els Departaments d'Educació i Salut, l'escola fixarà tres supòsits:

- Presencialitat:** Atenent als criteris fixats per les [Instruccions per al curs 2020- 21 dels centres educatius de Catalunya](#), els centres, en l'exercici de la seva autonomia, hauran de buscar fórmules organitzatives durant tot el curs 2020- 21, que garanteixin la màxima presencialitat de tot l'alumnat.
- Confinament parcial:** En el cas de produir-se un brot del virus localitzat en algun moment del curs, es consideraran hipotètics escenaris de virtualitat, en algun agrupament d'alumnes.
- Tancament del centre:** Si les autoritats sanitàries així ho disposen, l'acció educativa s'haurà de garantir des del primer dia de confinament.

### 4.1-Calendarí

El curs 2020-21 s'iniciarà el 14 de setembre de 2020 i finalitzarà el 22 de juny de 2020.

### 4.2-Horari

- Horari Ordinari: de 9:00 a 12:30 i de 15:00 a 16:30
- Jornada Continuada: de 9:00 a 13:00
- Servei d'Acollida: de 7:30 a 9:00 i de 16:30 a 18:30

### 4.3-Entrades, sortides i fluxos de circulació

Tots els nens i nenes entraran amb mascareta, l'entrada es farà a les 9.00 per les portes habituals del centre.

Abans d'arribar a la zona assignada per cada grup, els alumnes de més de 6 anys hauran de dur mascareta. Pels alumnes amb menys de 6 anys també és recomanable el seu ús i obligatori per als desplaçaments.

Tots els tutors i tutores hauran d'esperar als seus alumnes a la zona del pati acordada per pujar cada grup de manera independent a l'aula. A l'hora de la sortida, de la mateixa manera cada tutora o responsable del grup els acompanyarà a la sortida. ELS/LES ALUMNES NO PODEN BAIXAR NI PUJAR SOLS/ES A LES ENTRADES I SORTIDES DE L'ESCOLA.

Els docents hauran de vetllar perquè els diferents grups no coincideixin en els passadissos i els lavabos a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física.

En els passadissos i els lavabos s'ha de vetllar perquè no coincideixin més d'un grup estable. Quan coincideixin més d'un grup estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta.

### 4.4-Patis

La distribució dels patis es pot veure en el següent quadre\*. Educació infantil i cicle inicial enguany esmorzen a l'aula abans de baixar al pati per tema higiènic/COVID. Com que els patis es fan amb el grup estable no és obligatori portar mascareta. Si per algun motiu hi ha possibilitat que entrin en contacte amb altres grups, llavors el seu ús serà obligatori.

La sortida al pati ha de ser seqüenciada. Tots els tutors acompanyaran als seus alumnes en la baixada cap el pati per controlar els fluxos de circulació.

Els jocs i les activitats físiques es podran realitzar de manera individual o en grups reduïts per tal de garantir les mesures de distanciament físic.

Es prioritzarà la vigilància de pati per part dels docents estables de cada grup.

Educació Infantil: 6 tutores + Yolanda + Àngels + 83% de jornada (EE)

Cicle Inicial: 4 tutores + Pablo + Elena Sánchez (1/2 jornada) + Isabel + Dúnia (EE)

Cicle Mitjà: 4 tutores + Ivette + Pilar Trillo + Ana Alonso (EE)

Cicle Superior: 4 tutors + Albert + Anna Amorós (EE)

**\*DISTRIBUCIÓ PATIS**

	HORA	PATI P3	PATI P4/P5 1 Zona estructura	PATI P5/P4 2 Zona gronxadors	PATI CICLE INICIAL	Espai davant l'institut	PATI CICLE MITJÀ	PISTA IES coberta	Pista IES descoberta	Espai central pistes
P3 A	10.15	X								
P3 B	10.45	X								
P4 A	10.15		X							
P4 B	10.45		X							
P5 A	10.15			X						
P5B	10.45			X						
1r A	10:30				X (1/2 PISTA)					
1r B	10:30				X (1/2 PISTA)					
2n A	10:20					X (1/2 PISTA)				
2n B	10:20					X (1/2 PISTA)				
3r A	10:20						X (1/2 PISTA)			
3r B	10:20						X (1/2 PISTA)			
4t A	10:15									X (1/2 PISTA)
4t B	10:15									X (1/2 PISTA)
5è A	10:30								X (1/2 PISTA)	
5è B	10:30								X (1/2 PISTA)	
6è A	10:30							X (1/2 PISTA)		
6è B	10:30							X (1/2 PISTA)		



#### 4.5-Adaptació P3

Durant les setmanes del 14 al 21 de setembre de 2020 (ambdós inclosos) l'escola desenvoluparà el procés d'adaptació de P3.

Per causa de la crisi sanitària i per assegurar al màxim la seguretat i higiene de tots els alumnes i equip docent, les famílies no podran acompanyar al seus fills/ filles a l'aula.

#### 4.6-Festes

La celebració de les diferents festes escolars s'adaptarà a la situació d'emergència sanitària i es considerarà la seva celebració emprant les mesures de seguretat fixades pel Departament de Salut en aquell instant.

La voluntat de l'escola és obrir les festes a la comunitat. Per tant, es cercaran espais i fórmules que ho permetin sempre que sigui possible.

L'equip directiu, a la Programació General Anual (PGA) fixarà quines festes es celebraran i en quines dates.

#### 4.7-Activitats, sortides i colònies

Es programaran, a la PGA, les activitats, sortides i colònies del curs, amb les adaptacions que calgui ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitària.

En el cas de les sortides, sempre cal mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància.

En el cas de les colònies es mantindran els grups estables. Es prioritzaran les activitats a l'aire lliure i es seguiran les mesures de prevenció i higiene habituals: distància física de seguretat, rentat de mans, etc.

El curs 2020-21 aniran de colònies tots els grups de P5, 2on, 4rt i 6è.

## 5. Distribució d'espais

---

Els grups d'alumnes estables tindran assignat un espai referent on desenvoluparan la major part de la jornada lectiva.

Puntualment, de forma excepcional, si l'ocupació dels espais ho permet, es poden utilitzar les diferents aules específiques. La rotació de diversos grups en un mateix dia serà la mínima i cada cop que hi hagi un canvi de grup s'haurà de netejar i desinfectar l'espai i el material d'ús comú.

L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable haurà d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre. La disposició del mobiliari, ja sigui en files o en petits grups al voltant de la taula, haurà de tenir en compte aquesta distància.

## 6. Alumnat

---

L'ensenyament serà presencial per a tots els alumnes de l'etapa d'educació infantil i primària i la direcció del centre vetllarà perquè es pugui seguir el curs de manera presencial sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre se l'assignarà a un grup estable existent.

### 6.1-Horaris alumnat

Es definiran quan es disposi de la dotació docent definitiva però es regiran per aquests criteris:

- Entrades i sortides.
- Temps d'esbarjo.
- Normes d'higiene.
- Mínim contacte amb persones fora del grup estable.
- Traçabilitat.

## 7. Professorat i PAS

---

Tots els treballadors i treballadores han de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.

Els treballadors vulnerables han estat informats i no s'incorporen a l'escola.



El servei sanitari del servei de prevenció de riscos laborals de la titularitat del centre, haurà d'avaluar la presència de personal treballador especialment sensible a la COVID- 19, en el marc de referència vigent a cada moment, i en base a aquest coneixement establir, si s'escau, mesures específiques de protecció.

En el cas del personal que treballa al centre el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Totes les aules disposaran d'un dispensador manual de gel hidroalcohòlic per al personal docent que accedeixi a l'aula així com a la sala de mestres, consergeria, lavabo dels docents i zona de despatxos.

Perquè l'equip docent i PAS pugui entrar a l'escola caldrà complir els següents requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

## 7.1-Distribució de mestres

A cada membre de l'equip docent amb l'especialitat d'infantil o primària se li assignarà a un grup de convivència i socialització estable i un espai del centre.

Dintre d'aquest espai assignat i amb el seu grup no serà necessari que requereixi la distància física interpersonal de seguretat establerta d'1,5m ni l'ús de mascareta sempre que no tingui una indicació expressa.

Els docents no estables, el PAE, els professionals dels serveis educatius i altres professionals podran entrar a les aules però hauran de mantenir la distància física recomanada, hauran de portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció.

GRUP	Docents			PAE		ED. EE
	Tutor	Referent	Especialistes	Suport	TEI	
P3A	M <sup>a</sup> Carmen García	Yolanda Losada	Es. música MEE	Suport 1	Yolanda Losada	
P3B	Núria Pascual	Yolanda Losada		Suport 2	Yolanda Losada	
P4A	Alba Mor	Àngels Fernández	Es. música Es. anglès MEE			
P4B	Cristina Juncos	Àngels Fernández				
P5A	Carme Peirot	Judith Sancerni				
P5B	Montse Tarragó	Judith Sancerni				
1rA	Ruth Gaviña	Pablo Velasco	Es. música Es. anglès			
1rB	Mònica Millán	Pablo Velasco				
2nA	Noemí Almansa	Elena Sànchez	Es. Ed. Física MEE			
2nB	Mònica Belmolte	Anna Duran				
3rA	Rosa Salgado+1/2	Ivette	Es. música Es. anglès Es. Ed. Física MEE /SIEI			
3rB	Anita Marcos	Ivette				Ana Alonso
4tA	Pilar Dalmau	Pilar Trillo				
4tB	Marisa Prado	Pilar Trillo				Ana Alonso
5èA	Marta Prats	Anna Amorós	Es. música Es. anglès Es. Ed. Física MEE / SIEI			Ana Alonso
5èB	Helena Zahonero	Anna Amorós				Ana Alonso
6èA	M <sup>a</sup> Jesús Sánchez	Albert Queixalós				
6èB	Anna Fargas	Albert Queixalós				

### Especialistes

Especialitat	Mestre	Cursos
Anglès	Elisabet Gutés	P5
Anglès	Anna Duran	CI
Anglès/Art	Pilar Trillo	CM
Anglès/Art	Albert Queixalós	CS
Educació Física	Pablo Velasco	CI, CM
Educació Física	Núria Sanz	CS
Música / Suport EI	Àngels Fernàndez	EI
Música	Mònica Millán	1r
Música	Noemí Almansa	2n
Música	Ivette Ferrera	CM, CS
Suport CI	Elena Sànchez	CI
Pedagogia terapèutica	Anna Alucha	P3
Pedagogia terapèutica	83% jornada	P4 , P5, 3er
Pedagogia terapèutica	Dúnia López	1r, 2n, 4t i 6è
SIEI	Anna Amorós	5è A, 5èB+( 3rB i 4rtB alumnes SIEI)
Educadora SIEI	Anna Alonso	4rtB, 3rB, 5è A, 5èB( alumnes SIEI)
TEI	Yolanda Losada	P3
Auxiliar EE	Isabel Salas	
Vetlladora 1	Luz Ferran	
Vetlladora 2	Núria Tapioles	

## 7.2-Equips de treball

Es cercarà una organització dels docents el màxim d'estable possible intentant fer equips tancats per cicles on els especialistes passin pel mínim de grups possibles.

Aquesta distribució es reflexarà als horaris del professorat i cercarà l'equitat entre el professorat, la dotació d'hores pels càrrecs i responsabilitats i fórmules flexibles per no sobrecarregar als docents estables sense renunciar a la seguretat i la traçabilitat.

## 7.3-Horaris professorat

Correspon a la direcció del centre la concreció dels horaris, escoltat al claustre i tenint en compte les característiques del centre, les prioritats del projecte educatiu i del projecte de direcció, la normativa vigent i les indicacions de caràcter general que s'inclouen en els documents esmentats.

L'elaboració dels horaris, pel curs 2020-21, vindrà marcada pels [principis bàsics de seguretat i higiene de l'escola](#) i pels documents per a l'organització i la gestió dels centres pel curs 2020-21.

## 7.4-Reunions docents, institucionals i amb agents externs

Les reunions serán preferentment telemàtiques i en cas que no es pugui es regiran pels [principis bàsics de seguretat i higiene de l'escola](#) i es podran fer, sempre que es respectin aquests, presencialment en espais prèviament ventilats i desinfectats.

Si les reunions internes no es poden fer presencialment, l'eina de comunicació serà el Hangouts Meet vinculat a la Gsuite corporativa del centre atenent a que és un entorn fiable, segur i s'ajusta a les [normes de ciberseguretat per a la prestació de serveis en la modalitat de teletreball](#).

L'equip directiu fixarà al calendari les reunions i, si s'escau, l'enllaç d'accés a les mateixes.

## 7.5-Reunions amb famílies

Les reunions amb famílies es regiran pels [principis bàsics de seguretat i higiene de l'escola](#) i es podran fer, sempre que es respectin aquests, presencialment en espais prèviament ventilats i desinfectats.

Si les reunions no es poden fer presencialment, l'eina de comunicació serà amb ZOOM seguint les [normes de ciberseguretat per a la prestació de serveis en la modalitat de teletreball](#).

## 8. Serveis complementaris

---

### 8.1-Menjador

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva o la finalització de la jornada escolar segons el moment del curs, s'organitzarà en els espais habilitats a tal efecte.

Si, per nombre d'usuaris, l'organització no permet assegurar les indicacions de seguretat expressades al "[Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per COVID-19](#)", es contemplarà, la utilització dels espais estables de cada grup, prioritzant els grups d'educació infantil.

L'empresa gestora del menjador haurà d'establir un Pla d'actuació on fixi monitoratge estable per cada grup d'infants i els espais on es desenvoluparà l'activitat.

Els alumnes de P3 dinaran i dormiran a les seves aules, P4 i P5 dinaran al menjador petit.

Al menjador, es faran dos torns, en el primer torn dinaran els alumnes de 1er a 4rt (12:30) i en el segon torn, cicle superior (13:45)

La recollida i retorn de l'alumnat es farà a l'aula de cada grup i la circulació als diferents espais es farà evitant aglomeracions i contacte entre grups.

L'espai d'esbarjo haurà de fer-se mantenint els grups estables i evitant contactes entre grups.

El professorat usuari del servei de menjador, dinarà al menjador o sala de mestres.

\*Veure annex (pendent)

### 8.2-Acollida

S'organitzarà l'espai, menjador, cara a que permeti mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres, tant el responsable de l'acollida com els infants hauran de portar mascareta.

Cada infant haurà d'anar acompanyat per un únic familiar. Abans d'entrar al centre s'haurà de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic. Hauran d'accedir al centre amb mascareta. Els usuaris d'acollida que esmorzin estaran separats de la resta i entre ells perquè s'hauran de treure la mascareta.

Quan finalitzi el període d'acollida, els infants seran acompanyats a la seva zona de referència, i tant els responsables com els infants hauran de portar les mascaretes.

Un cop acabat l'horari d'acollida caldrà ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

### 8.3-Extraescolars

L'empresa d'extraescolars té elaborat el seu propi [protocol](#).

## 9. Organització pedagògica

---

El Departament d'Educació fixa que, atès que el curs 2019-20 ha finalitzat en un context de pandèmia, la Programació General Anual (PGA) del curs 2020-21 faci èmfasi en els següents aspectes:

- Educació i acompanyament emocional de l'alumnat (activitats orientades al retrobament, l'intercanvi de situacions viscudes...)
- Acció tutorial i orientació en col·laboració amb les famílies, amb la incorporació d'estratègies per compensar les desigualtats dels entorns familiars, més enllà de la bretxa digital, i abordar les necessitats educatives i les dificultats d'aprenentatge.
- Impuls a l'aprenentatge autònom i creatiu per part dels alumnes, amb propostes que aprofundeixin en la competència d'aprendre a aprendre, per tal de capacitar l'alumne a autoregular-se. Tot això incidint tant en els processos cognitius com en els factors socioemocionals de l'aprenentatge.
- L'impuls a la cultura digital. Incorporar l'aprenentatge telemàtic i garantir la incorporació d'estratègies per a fomentar la competència digital dels docents i dels alumnes, prioritzant aquells amb una baixa capacitat digital.
- Impulsar les xarxes de col·laboració entre docents i centres com un element clau per l'intercanvi d'experiències innovadores i avançar vers la transformació del sistema.

### 9.1-Acció tutorial

El/la tutor/a de cada grup és el/la responsable de centralitzar tota la informació de cada alumne.

El/la tutor/a ha de vetllar per:

- L'assoliment progressiu de les competències bàsiques.
- Coordinació de tots els mestres que incideixen en un mateix alumne/a.

El tutor/a haurà d'establir canals de comunicació fluids amb les famílies per tal de guiar-les, acompanyar-les i assessorar-les en aspectes acadèmics i emocionals.

La comunicació es farà principalment per correu electrònic, l'agenda d'aula, entrevistes presencials i, si s'escau, pel hangouts vinculat al compte corporatiu (els alumnes a partir de tercer tindran correu corporatiu).

S'aplicarà el principi d'equitat i de sostenibilitat. El/la tutor/a pot establir límits a la comunicació.

El/la tutor/a haurà d'aportar les informacions generals del grup via correu electrònic, web i pares i mares delegats.

### 9.3-Agrupaments

L'organització dels horaris haurà d'evitar agrupaments d'alumnes que trenquin els grups estables i impliquin barreges amb altres grups o professionals.

Aquest nou curs, degut als canvis organitzatius generats pel tema de la pandèmia no es podran dur a terme les següents activitats: padrins Lectors, desdoblaments, tallers i espais (amb barreges de grups), grups flexibles, coixins i SEP.

### 9.4-Especialitats

A l'apartat [professorat](#) es fixen les condicions que hauran de seguir els docents especialistes no estables dins d'un grup-classe. En funció dels horaris es podran utilitzar es aules d'especialitat si hi ha temps de ventilar-les.

- **Música:** L'especialitat la farà l'especialista es farà a les aules de música.
- **Educació Física:** L'especialitat es farà principalment a l'aire lliure. Si s'utilitzen els vestidors el gimnàs per a més d'un grup al dia s'haurà de programar la seva neteja i desinfecció per part del personal de neteja després del primer grup.
- **Anglès:** L'especialitat la farà l'especialista a l'aula ordinària de cada grup estable per evitar desplaçaments innecessaris.
- **Art:** L'art aquest curs es contempla fer-lo de la mateixa manera que es feia fins ara. Així doncs la persona encarregada d'anglès de cada cicle segueix fent l'art com fins ara. Es faran servir les aules d'art.

## 9.5-Atenció a la diversitat

Els Departament d'Educació fixa els següents criteris:

- Garantir una educació equitativa i inclusiva amb propostes didàctiques que contemplin la diversitat i les diferències entre l'alumnat des del principi amb estratègies educatives que facilitin el compromís de l'alumnat i recursos del disseny universal per a l'aprenentatge (DUA).
- Afavorir agrupaments de l'alumnat que afavoreixin l'atenció inclusiva impedit la composició d'agrupacions homogènies per nivells d'aprenentatge ni per necessitat de mesures i suports addicionals o intensius.
- Establir mecanismes d'avaluació dels aprenentatges escoltant l'alumnat, dialogant i potenciant la funció reguladora de l'avaluació.

Pel que fa a l'alumnat amb NEE, es prioritzarà l'atenció directa i la integració de les educadores, vetlladores i auxiliars, i de els/les especialistes de Pedagogia Terapèutica, en els grups estables on siguin més necessaris.

Els alumnes d'educació especial, són única i exclusivament els nens i nenes que tenen dictamen o que aquest està en procés d'elaboració, tal i com es va aprovar en la CAD del dia 3 de juliol del 2020.

Això implicarà que podrà haver-hi alumnat sense una intervenció directa per part d'aquests professionals. Aquesta intervenció serà efectuada pels docents estables de cada grup amb un acompanyament per part dels/les especialistes de Pedagogia Terapèutica, sempre mantenint les normes de seguretat.

## 9.6-L'escola digital

El Departament d'Educació vetllarà perquè cada centre educatiu disposi de connexió telemàtica i de la formació i els equipaments específics que permetin l'aprenentatge telemàtic de tot l'alumnat. També, caldrà disposar de material i documentació per poder treballar des de casa.

És necessari que els centres disposin dels recursos adients específics per poder oferir formació i tutoria telemàtica sincrònica a tot l'alumnat.

Per tal d'adaptar l'escola a una possible situació de tancament o semi-tancament, la Programació General Anual contemplarà els següents aspectes:

- Inversió per dotar al centre de suficients equipaments digitals per poder cedir a tot l'alumnat que ho necessiti de forma immediata.

- Detecció de les necessitats de connectivitat de l'alumnat i gestionar-ne l'accés via Ajuntament i Departament d'Educació.
- Creació d'un compte corporatiu Gsuite a tot l'alumnat des de 3r a 6è i a tot el professorat.
- Establiment d'un espai, Site de recursos, destinat a vehicular les propostes educatives de tots els cursos.
- Priorització de l'aprenentatge de les eines Google , el Google Classroom, des del primer trimestre a partir de 3r.
- Assessorament i acompanyament al nou professorat en l'ús de les eines digitals de l'escola.
- Priorització, sobretot de 3r a 6è, de material didàctic de caràcter digital.
- Transmissió dels materials didàctics de l'escola als entorns virtuals del centre.

### 9.7-Organització en cas de confinament parcial o tancament del centre

En el supòsit que un, diversos o tots els grups del centre s'hagin de confinar, l'acció educativa i formativa a distància haurà d'estar assegurada des del primer dia.

L'equip directiu, seguint les instruccions que puguin arribar des de les autoritats sanitàries elaborarà un Pla de Contingència per respondre a la situació.

Aquest pla anticiparà molts aspectes sorgits de la valoració del [Pla de Contingència CoVID-19](#) de l'abril de 2020:

- Elaboració de paccs de treball a casa: material fungible, material didàctic, dispositiu digital i connectivitat. Guia d'aplicació i de contacte amb el professorat.
- Reducció del professorat per grup. Centralització de la comunicació i tasques en la figura del/la tutor/a i un mestre/a de suport.
- Establiment de franges fixes d'acompanyament i consulta via Google Meet.
- Establiment ràpid de canals de comunicació amb les famílies.
- Establiment ràpid i eficaç d'un punt d'intercanvi i facilitació de tasques.

A les entrevistes d'inici de curs es passarà un qüestionari que recollirà diferents aspectes a considerar a l'hora d'elaborar els paccs de treball a casa per assegurar la continuïtat de l'acció educativa a les llars.

Posteriorment, s'ajustarà la informació al progrés dels diferents supòsits.





## Resolució del Director del centre Escola Pegaso, de Barcelona per la qual aprova el Pla d'organització de centre pel curs 2020-21

---

Com a directora del centre Escola Pegaso, de Barcelona, i en aplicació de les competències que estableix l'article 132 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013 de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa i d'acord amb el parer del Consell Escolar, segons consta a l'acta de la sessió del 7 de setembre de 2020.

RESOLC:

1. Aprovar el Pla d'organització pel curs 2020-21.
2. Comunicar aquest resolució al Consell Escolar del centre i donar-la a conèixer a tota la comunitat educativa. Així mateix, aquest pla estarà a disposició de l'Administració Educativa.

Barcelona, 7 de setembre de 2020

La directora